



Determina Direttoriale n. 210 del 24/11/2022

**Oggetto:** Concessione nuovo periodo Smart-Working dipendente soggetto fragile, signora Di Peri Letizia

- Visto lo Statuto del Centro;
- Vista la L. R. n.10 del 15/05/2000 della Regione Siciliana;
- Vista la delibera n. 44 di nomina quale nuovo Direttore dell'Ente il Dr. Fabio Marino, Dirigente della Regione Siciliana, con decorrenza dal 03-01-2022 ;
- Vista l'accettazione dell'incarico del Dott. Fabio Marino;
- Vista la delibera n° 5 del 18-02-2019;
- Visto il verbale n° 185 del 27-09-2022 dell'Assemblea dei Soci, con il quale è stata approvata la variazione al bilancio di previsione esercizio 2022-2024;
- Visto il C.C:R.L. del personale con qualifica non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della L.R. 15 maggio 2000 n. 10 triennio giuridico ed economico 2016-2018 dove viene introdotto all'articolo 35 la disciplina del lavoro agile in fase sperimentale *-al fine di favorire coloro che si trovano in situazioni di svantaggio personale, sociale e familiare-*;
- Visto il nuovo **piano industriale dell'Ente** approvato con deliberazione n. 3/2022 ed apprezzato dalle OO.SS. In data 02 febbraio 2022 nel quale viene ridisegnata la nuova mission aziendale e per quanto concerne il personale in linea con quanto previsto dal piano triennale delle azioni positive del personale della Regione Siciliana 2020-2022 approvato con Delibera di Giunta 539 del 19 novembre 2020 che, - nel rispetto del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante: "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*", in particolare , gli art. 1,7 e 57, come modificati dall'art. 21 della legge 4 novembre n. 183, rubricato: "*Misure atte a garantire pari opportunità, nel benessere di chi lavora e assenza di discriminazione*".
- Rilevato che in data 23/05/2022 è stata pubblicata sulla GURI n° 119 la legge 19 maggio 2022 n° 52 di conversione del decreto legge 24/03/2022 n. 24, nella quale si prorogano le misure in materia di lavoro agile per i soggetti di cui all'art. 26 comma 2 bis del D.L. 17 marzo 2020 n. 18 convertito in Legge 24 aprile 2020 n. 27;

- Visto che in data 30 giugno 2022 il Dipartimento della Funzione Pubblica , con riferimento ai lavoratori fragili del settore pubblico, ha precisato che: *- la flessibilità per l'utilizzo del lavoro agile per il pubblico impiego, evidenziata già nella circolare del 5 gennaio 2022, consente anche dopo il 30 giugno 2022, di garantire ai lavoratori fragili della P.A. la più ampia fruibilità di questa modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, per soddisfare prioritariamente le esigenze di tutela della salute dei lavoratori più esposti al rischio di contagio da Covid -19, delegando al Dirigente Responsabile di individuare le misure organizzative che si rendono necessarie, anche derogando, ancorchè temporaneamente, al criterio della prestazione lavorativa in presenza;*
- Tenuto conto che la Sig.ra Di Peri Letizia , già in data 30 maggio 2022, ha prodotto istanza di prosecuzione del Lavoro Agile alla prestazione lavorativa e che in data precedente ha sottoscritto l'informativa sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro agile ;
- Considerato che la stessa risulta essere soggetto fragile in quanto beneficiaria della legge n. 104/92, art. 3 comma 3;
- Visto il giudizio espresso dal medico di medicina del lavoro nominato dall'Ente Dott. Butera Vincenzo ed emesso in data 08/11/2022 ;
- Ritenuto che la Sig.ra Di Peri Letizia, per quanto esposto , rientra tra i soggetti di cui al precitato articolo di legge;

#### DETERMINA

- per le motivazioni esposte in premessa del presente atto, che si danno per integralmente richiamate e riportate, di concedere alla dipendente Di Peri Letizia la prestazione lavorativa in modalità agile per il periodo **25 novembre - 31 dicembre 2022**, previa stipula di nuovo accordo individuale nel quale si assegna alla stessa un nuovo carico di lavoro e disponendo di fornire report settimanale dettagliato sull'attività lavorativa giornalmente svolta.
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Amministrativo e del Personale per gli adempimenti conseguenziali;
- di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato.

Il Direttore del CIAPI  
Dott. Fabio Marino

