



C.I.A.P.I.
Centro Interaziendale
Addestramento
Professionale Integrato
PRIOLO G.-SR



Avviso Pubblico

**per il reclutamento di n.5 Esperti Senior fascia B - incarico a valere sul PON SPAO
– Assistenza Tecnica al PON IOG – Iniziativa Garanzia Giovani II Fase Sicilia**

IL DIRETTORE

Premesso che:

- Il CIAPI (Centro Interaziendale Addestramento Professionale Integrato) è un Ente a cui la Commissione Europea, con atto n.826533 del 6 luglio 2012, ha riconosciuto lo *status* di organismo autorizzato ad operare in *house providing* per la Regione siciliana – Dipartimento regionale del Lavoro, della Famiglia e delle Politiche Sociali;
- La Regione Siciliana, con Convenzione del 06/11/2019, ha affidato al CIAPI le attività di supporto tecnico operativo al PAR Sicilia Garanzia Giovani – Iniziativa Garanzia Giovani II Fase;
- Con il successivo Addendum del 02/09/2021 alla succitata Convenzione, il CIAPI è stato onerato di integrare nella piattaforma CIAPIWEB tutte le misure così come richiesto dal Dipartimento Lavoro con nota prot. n.47212/2020 del 09/11/2020;
- Con proroga dell'08/11/2022, la Convenzione e l'Addendum succitati proseguiranno i loro effetti sino alla data del 30/09/2023, come da richiamato punto 14 dell'art.7 della Convenzione tra ANPAL e Dipartimento Lavoro sottoscritta in data 01/10/2019 che prevede che la Regione sia tenuta a rendicontare le quote impegnate entro settembre 2023;
- L'art.3 della Convenzione prevede che il CIAPI, per la realizzazione delle attività, potrà avvalersi oltre che del suo personale dipendente anche di esperti esterni;
- con Delibera commissariale n.2 del 08/02/2023 è stato approvato il presente Avviso pubblico.

RENDE NOTO

che è indetta una procedura per la selezione comparativa per titoli e colloquio di n. 5 Esperti Senior fascia B - incarico a valere sul PON SPAO – Assistenza Tecnica al PON IOG – Iniziativa Garanzia Giovani II Fase Sicilia.

Le procedure di selezione, le modalità di affidamento e le condizioni degli incarichi del presente Avviso, sono regolate dal D.Lgs 165/2001, art. 6, comma 7, nonché dalle disposizioni di cui al presente bando.



ART.1 - ATTIVITÀ OGGETTO DELL'AVVISO

Di seguito sono riportate le specifiche attività per il profilo professionale richiesto:

- Gestione software operativi;
- Gestione Informatizzata "Iniziativa Occupazionale Giovani - II Fase";
- Affiancamento nell'espletamento dei controlli di I livello, supporto ai controlli ed alle verifiche presso tutti i CPI della Regione;
- Raccordo dei sistemi informativi con quelli già in uso o in fase di implementazione nel Dipartimento;
- Digitalizzazione e dematerializzazione documentale con conseguente possibilità delocalizzazione delle attività;
- Controllo e monitoraggio costante, tramite piattaforma informatizzata, dell'andamento delle misure della "Iniziativa Occupazione Giovani - II Fase";
- Gestione informatizzata degli avvisi ed implementazione piattaforma web ed eventuali applicazioni smartphone.

ART.2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

a) REQUISITI GENERALI

Il possesso delle competenze richieste va dichiarato e specificato nella redazione della domanda di partecipazione, il cui modello è disponibile nell'Allegato 1 al presente bando.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

La redazione e presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni qui contenute.

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il CIAPI al conferimento degli incarichi professionali e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul proprio sito web, senza che i candidati possano vantare alcun diritto.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del CIAPI.

La partecipazione all'Avviso richiede, pena l'esclusione, il possesso dei requisiti generali di seguito elencati:

- di essere cittadini italiani o di uno Stato membro dell' Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali;
- di non ricadere in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali e di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine (per coloro che sono eventualmente iscritti ad Ordini Professionali), né di aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
- di non aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'assunzione dell'incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro;
- essere titolare di partita IVA o impegnarsi al rispetto di tale requisito al momento dell'eventuale sottoscrizione dell'incarico;
- di non avere in atto contenziosi con il CIAPI di Priolo.

Tutti i requisiti devono permanere per tutta la durata del servizio.

Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale maturata si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un periodo superiore a 15 giorni. Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo non sono cumulabili.

b) REQUISITI SPECIFICI

I candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione dalla selezione, dei seguenti requisiti specifici:

- Laurea magistrale o a ciclo unico (vecchio ordinamento) in discipline economico gestionali, giuridiche, politico-sociali o equipollenti. Per coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero è richiesto il possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente/equiparato, in base ad accordi internazionali ed alle disposizioni vigenti, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa. Tale

- equipollenza/equiparazione dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;
- Comprovata esperienza professionale post-laurea di almeno 3 anni, in Assistenza Tecnica con particolare riferimento al supporto specialistico prestato nei confronti di pubblica amministrazione per la gestione di interventi finanziati con fondi Comunitari quali quello del PON IOG iniziativa Occupazione Giovani seconda fase;
 - Comprovata esperienza professionale in attività di affiancamento e supporto specialistico nell'attuazione, monitoraggio, controllo e rendicontazione nei confronti di pubblica amministrazione, di interventi finanziati a valere su fondi diretti e/o indiretti in ambito di formazione/istruzione e/o politiche del lavoro o sociali;
 - Specifica competenza in materia di redazione e presentazione di rapporti intermedi e finali e sull'andamento delle attività;
 - Ottima conoscenza del Sistema Gestione Controllo del PON IOG e PON SPAO seconda fase FSE 2014/2020;
 - Ottima conoscenza del manuale delle procedure del PON IOG seconda fase FSE 2014/2020;
 - Ottima padronanza nell'uso del computer, in particolare degli applicativi di Microsoft Office;
 - Buona conoscenza della lingua inglese (parlata e scritta).

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

Il candidato che intende partecipare alla selezione dovrà compilare apposita istanza utilizzando il modello allegato al presente Avviso corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo datato e firmato e da copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel bando.

Il presente Avviso non impegna in alcun modo l'Ente al conferimento degli incarichi professionali e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento l'avviso, senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata entro il termine perentorio di lunedì 20 febbraio 2023, ore 12.00, esclusivamente all'indirizzo e-mail affarigenerali@ciapiweb.it.

Il sistema rilascerà una comunicazione di avvenuta acquisizione della domanda con indicazione del numero di protocollo attribuito alla stessa.

ART. 4 - PROCEDURA DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

Una Commissione nominata dal CIAPI, composta da tre membri, di cui un Presidente e due componenti, coadiuvati da un Segretario verbalizzante, dopo il termine di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, procederà all'esame delle candidature, al fine di verificare la regolarità formale delle domande di partecipazione e il possesso dei requisiti richiesti. La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla selezione.

La Commissione all'esito dell'esame inerente all'ammissibilità delle candidature, procederà alla valutazione delle stesse, attraverso le seguenti fasi:

- A. Una fase incentrata sulla valutazione complessiva del curriculum vitae, per valutare i titoli di studio e le esperienze, sulla base dei criteri indicati al successivo art.5.
- B. Un colloquio individuale, anche da remoto, che prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 15 punti, teso a verificare l'effettiva coerenza delle esperienze realizzate con l'oggetto dell'incarico per il quale si è presentata candidatura.

L'elenco dei candidati ammessi alla fase B (Colloquio individuale) saranno pubblicati sul sito del CIAPI e comunicati a mezzo mail. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Ciascun candidato, prima di sostenere il colloquio individuale, sarà tenuto a sottoscrivere una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e nel *curriculum vitae* allegato.

Al termine delle fase B la Commissione stilerà una graduatoria finale, sulla base della somma dei punteggi riportati dai candidati nella valutazione dei titoli e nel colloquio.

Al termine della procedura selettiva, dopo l'approvazione da parte degli organi competenti, i nominativi dei vincitori saranno pubblicati sul sito www.ciapiweb.it alla sezione "bandi" entro 5 giorni lavorativi dalla data di conclusione dei colloqui di selezione. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il CIAPI si riserva di non procedere, a proprio insindacabile giudizio, all'assunzione e al conferimento dell'incarico all'esito della selezione. Pertanto, la partecipazione alla procedura selettiva non dà alcun titolo all'assunzione. In particolare, la procedura potrà essere annullata o revocata senza che ciò dia titolo per risarcimenti o richieste di alcun tipo.

Il CIAPI si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato relativamente ai requisiti generali e specifici richiesti.

Il CIAPI non contrattualizzerà i vincitori che non siano in grado di certificare quanto ivi contenuto.

Prima di procedere alla contrattualizzazione, i vincitori documentano quanto dichiarato. Non si procede a contrattualizzare coloro che non documentano gli elementi dichiarati nella domanda di partecipazione e nel *curriculum vitae* che hanno costituito oggetto di valutazione ai sensi del presente Avviso. In tal caso si provvede allo scorrimento dell'elenco.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del contratto è subordinata altresì alla presentazione da parte del candidato selezionato:

- di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità, tra le quali anche quella di

non svolgere in conflitto di interessi attività di consulenza e assistenza a favore di proponenti e/o beneficiari di altri programmi comunitari.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Nella valutazione dei curricula la Commissione terrà conto dei criteri come di seguito indicato:

FASE A (Max 30 punti)	
TITOLI (Max 8 Punti)	
Laurea Magistrale e/o Specialistica	(Max 4 Punti)
Votazione fino 100	2,5
Votazione da 101 a 108	3
Votazione da 109 a 110	3,5
Votazione 110 e lode	4
Master	(Max 1 punto)
Master di I livello presso strutture universitarie	Punti 0,4
Master di II livello presso strutture universitarie	Punti 0,6
Ulteriori titoli universitari	(Max 3 punti)
Dottorato	Punti 1,5
Specializzazione minimo biennale	Punti 1,5
Seconda laurea triennale	Punti 1
Seconda laurea specialistica	Punti 1,5
ESPERIENZA (Max 22 punti)	
Esperienza di lavoro di almeno 3 anni, in termini di coerenza rispetto alle attività richieste	(Max 17 punti)
Grado di coerenza scarso	Punti da 0 a 2

f



Grado di coerenza basso	Punti da 3 a 6
Grado di coerenza medio	Punti da 7 a 12
Grado di coerenza elevato	Punti da 13 a 17
Rilievo e durata dell'eventuale esperienza maturata nel contesto istituzionale nel quale si andrà ad operare.	Punti 5 max

FASE B (Max 15 punti)		
CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO	CONTENUTI	PUNTEGGIO
Verificare la effettiva coerenza delle esperienze realizzate con l'oggetto dell'incarico motivazione e disponibilità a ricoprire l'incarico.	Capacità di redazione di documenti di studi, ricerca connessi con il profilo anche con presentazione di un elaborato ritenuto particolarmente significativo ai fini della candidatura.	15 max

b

Totale Complessivo Fase A e B	Max 45 punti
--------------------------------------	---------------------

ART. 6 – DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai vincitori sarà conferito apposito incarico di lavoro autonomo di tipo professionale (prestazione d'opera ai sensi dell'art 2222 del c.c.) per il quale è condizione necessaria il possesso della partita IVA, da svolgere nei termini e con le modalità ivi indicate. La durata e l'importo massimo dei suddetti incarichi è indicata nella seguente tabella.

Figura Professionale	Esperto Senior B
Compenso Giornaliero	€ 200,00
n. massimo mesi	7
massimo giorni/mese	12

Il CIAPI si riserva la possibilità di estendere la durata degli incarichi in caso di eventuale proroga della Convenzione per un periodo, comunque, non superiore a quello della proroga della stessa.

I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di prestazione professionale. Il CIAPI si riserva altresì, qualora se ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso o di non procedere all'affidamento senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati riguardanti i candidati, dei quali il CIAPI verrà in possesso ai fini del presente Avviso, saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalle leggi italiane e in conformità alle previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003 e ss.mm.ii.).

ART. 8 – INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del CIAPI (www.ciapiweb.it) e ulteriori informazioni potranno essere richieste per iscritto all'indirizzo info@ciapiweb.it e al n. di telefono 0931/1812572. Titolare del trattamento dei dati è il CIAPI. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e Informativa ai sensi dell'art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679 (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION -GDPR) e della normativa nazionale, i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura. Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Sig.ra Valeria Iovino, funzionario direttivo dell'Ente.

Palermo,



Il Direttore
Fabio Marino



Allegati:

n.1 – modello domanda di partecipazione

n.2 – modulo autorizzazione trattamento dati personali