**(MODELLO ISTANZA)**

Spett.le C.I.A.P.I.

e mail: pec@posta.ciapiweb.it

**Oggetto**: Azione di rafforzamento della governance dell’Ufficio R.U.N.T.S. per la Regione Siciliana **–** Domanda di partecipazione allaselezione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di incarichi ad esperti di settore ai densi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la **Posizione**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** nato/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_), il **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** e residente a **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(prov.\_\_\_), in via/piazza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, n. **\_\_\_\_\_\_\_\_**, CAP: **\_\_\_\_\_\_**, titolo di studio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, codice fiscale: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, P.IVA **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, Tel. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** e-mail: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** PEC: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

con la presente

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione comparativa per titoli per il conferimento di incarichi ad esperti di settore ai densi dell’art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. per la

**Posizione:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA DI**

- essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell’Unione Europea;

- godere dei diritti civili e politici;

- non ricadere in alcuna delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013.

- non essere stato destituito/a o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non essere sottoposto/a a procedimenti penali e di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell’Ordine (per coloro che sono eventualmente iscritti ad Ordini Professionali), né di aver subito provvedimenti giudiziali relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;

- non aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all’assunzione dell’incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro;

- palesare immediata disponibilità alla stipulazione del contratto e allo svolgimento della relativa prestazione;

- essere in possesso, ovvero avere nella propria disponibilità i mezzi, e attrezzature e degli strumenti adeguati all'effettuazione delle prestazioni previste per il profilo di riferimento;

- possedere competenze informatiche ovvero un’ottima padronanza nell’uso del computer, in particolare degli applicativi di Microsoft Office e delle piattaforme di gestione.

- essere in possesso del titolo di studio richiesto per la posizione di:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(**SPECIFICARE**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- essere abilitato/a all'esercizio della professione e di possedere l’iscrizione al relativo Albo professionale, laddove richiesto;

- essere in possesso di una esperienza professionale, deducibile e quantificabile dal CV presentato, conforme a quanto richiesto per la posizione di riferimento, laddove richiesto.

**Allegati:**

1. copia del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;
3. autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) – (Allegato 2)

Data FIRMA