

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (OIV) IN FORMA MONOCRATICA****Triennio 2024-2026**

IL RESPONSABILE dell'anticorruzione (RPCT)

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n.241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n.150 recante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, gli articoli 14 e 14-bis;

**VISTO** il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020 e successive modifiche ed integrazioni;

**CONSIDERATO** che il componente unico esterno dell'O.I.V. Dr. Attilio Amoroso, ha presentato le proprie dimissioni in data 06/04/2024 con decorrenza dal 25/05/2024.

**RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) del CIAPI costituito in forma monocratica.

**1. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Considerato quanto previsto dall'articolo 7, comma 6, del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo articolo 6, risultano iscritti, da almeno sei mesi, nell'Elenco nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, nell'ambito delle fasce professionali numeri 1, 2 o 3.

**2. OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO**

L'Organismo Indipendente di Valutazione della performance svolge le funzioni previste dall'art. 14 del D.Lgs. n.150/2009 e ss.mm.ii., nonché tutte le altre funzioni previste dalla normativa vigente in materia e dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente. L'incarico di Titolare di OIV monocratico, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data del provvedimento di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta e fermo restando l'obbligo di procedere tempestivamente al rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco

nazionale dei componenti degli OIV, ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020, così come modificato dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 7 agosto 2023, l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera a) e lettera c), del citato Decreto 6 agosto 2020, ovvero in caso di cancellazione dall'Elenco nazionale in esito alle verifiche di cui all'art. 3, comma 4 del suddetto Decreto, ovvero per il superamento dei limiti di cui all'art.8 del citato Decreto.

L'incaricato svolgerà la propria attività senza vincolo di subordinazione, ma coordinandosi con l'Ente; lo stesso è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per altri committenti nei limiti previsti dal D.M. 6 agosto 2020 e ss.mm. ed ii.

### **3. COMPENSO**

Il corrispettivo lordo annuo spettante per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso, compreso di eventuali rimborsi spesa, è pari a euro 2.500,00.

### **4. DIVIETO DI NOMINA**

I componenti dell'OIV non possono essere nominati, ai sensi dell'art.14, comma 8 del D. Lgs. n.150 del 2009, tra i dipendenti dell'amministrazione interessata o tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.

### **5 CAUSE DI INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI**

Fermo restando i divieti di nomina di cui al precedente articolo 4, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui al D. Lgs n. 39/2013 e Legge n.190/2012, nonché alle altre norme di legge e discipline di settore

### **6. ESCLUSIVITÀ DEL RAPPORTO, DIVIETO DI NOMINA E REGIME DI INCOMPABILITÀ**

Per assumere l'incarico di OIV i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più di un OIV, come previsto dall'art. 8 del Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 6 agosto 2020, così come modificato dal Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 7 agosto 2023.

Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui all' art. 7 del succitato Decreto.



## 7. MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, il CIAPI provvederà a richiedere al Dipartimento della Funzione Pubblica la visura dei partecipanti relativa all'effettiva iscrizione ed alla relativa anzianità oltre alla verifica della fascia professionale.

Le domande che, alla luce delle verifiche preliminari di cui sopra, risulteranno idonee alla valutazione saranno esaminate da un'apposita Commissione, nominata dal Commissario Straordinario dell'Ente, composta da tre membri, per l'accertamento del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso e la disamina delle relative esperienze e conoscenze.

I requisiti in possesso dei candidati saranno accertati attraverso un esame dei curricula pervenuti e delle relative relazioni di accompagnamento, con particolare riguardo ai seguenti ambiti:

**Area delle Conoscenze:** saranno valutate le conoscenze maturate attraverso il percorso di studi e le specializzazioni professionali e/o culturali post-universitarie acquisite, desumibili dal curriculum vitae;

**Area delle esperienze professionali:** sarà valutata l'esperienza maturata durante il percorso professionale, accertando in particolare che il candidato possieda un'elevata professionalità nei campi della programmazione e del controllo di gestione, adeguate capacità di management, provata esperienza nel campo della misurazione e valutazione della performance delle strutture e del personale, con particolare riguardo alle esperienze maturate in Enti pubblici nello svolgimento di funzioni analoghe;

**Area delle capacità:** intese come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali e relazionali possedute; tali caratteristiche dovranno essere rilevabili dalla relazione di accompagnamento al curriculum vitae;

Ai fini della valutazione complessiva sarà tenuto in particolare considerazione il possesso di una adeguata conoscenza/competenza nelle materie e negli ambiti di interesse del settore del CIAPI.

La Commissione, ove lo riterrà più opportuno, avrà facoltà di approfondire gli elementi sui quali basare le valutazioni anche mediante eventuali colloqui con i candidati ritenuti maggiormente idonei al conferimento dell'incarico.

Al termine di tale accertamento, la Commissione sottoporrà al Commissario Straordinario una rosa di candidati qualificati e idonei per la nomina.

La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

La presentazione della candidatura non vincola in alcun modo il CIAPI.

L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito web del CIAPI e sul sito istituzionale del Dipartimento Regionale del Lavoro.





## 8. DOMANDE DI AMMISSIONE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

I candidati dovranno produrre la seguente documentazione:

- domanda di ammissione alla selezione sottoscritta dal candidato, redatta secondo il modello lett. A), allegato al presente avviso;
- dichiarazione sull'insussistenza di cause di divieto di nomina, conflitto di interessi ed altre cause ostative redatta secondo il modello lett. B), allegato al presente avviso;
- copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
  - curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato dal candidato, da cui risultino i titoli e le competenze richieste;
  - relazione di accompagnamento, redatta in carta semplice, datata e firmata, che illustri le esperienze professionali significative del candidato in relazione al ruolo da svolgere, così come dettagliate nei requisiti di cui ai punti 1 e 7 (particolare riguardo dovrà essere posto alla descrizione delle competenze e capacità manageriali possedute).

## 9. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire al CIAPI **entro quindici giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso** sul sito istituzionale dell'Ente e non oltre **le ore 14:00**. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione, redatta secondo il modello di cui all'Allegato lettera "A" del presente Avviso, debitamente datata e firmata, nonché tutta la documentazione a questa allegata (ivi compreso il Modello di dichiarazione sostitutiva di certificazione sull'insussistenza di cause ostative – Allegato lettera "B") dovrà essere trasmessa al CIAPI a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [pec@posta.ciapiweb.it](mailto:pec@posta.ciapiweb.it) e dovranno provenire da casella di posta elettronica certificata di titolarità del candidato, indicando all'oggetto "Selezione comparativa per l'affidamento dell'incarico di componente dell'OIV monocratico".

Il CIAPI si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Nella domanda che dovrà essere accompagnata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere indicato l'esatto recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione. È consentita la rettifica delle dichiarazioni la cui irregolarità attenga ad elementi non essenziali; tale rettifica sarà effettuata per iscritto con una dichiarazione ad integrazione resa dall'interessato entro tre giorni dal ricevimento della comunicazione con la quale l'ufficio invita l'interessato a provvedervi.

## 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del Regolamento UE 679/2016 per le finalità di selezione e gestione della presente procedura. I dati personali raccolti saranno trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o banche dati adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche e fisiche volte alla loro salvaguardia.

Infine, i dati personali dei partecipanti alla procedura valutativa non verranno comunicati a terzi salvo il caso in cui la comunicazione sia prevista da specifica norma di legge o sia necessaria per l'espletamento della procedura. I dati personali forniti saranno conservati per il tempo strettamente necessario in relazione alle finalità per cui sono stati acquisiti e comunque nel rispetto delle disposizioni normative e regolamentari vigenti. Esaurito tale periodo i dati personali saranno eliminati con adeguate misure di sicurezza.

L'interessato gode dei diritti di cui alla sezione 2, 3, e 4 del Capo III del Regolamento UE 679/2016, ed in particolare del diritto di richiedere al titolare del trattamento: l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che lo riguardano, l'opposizione al loro trattamento per motivi illegittimi. Il Titolare del trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito è il CIAPI con sede in via Ex SS 114,51, Località Priolo Gargallo 96010 e-mail: [info@ciapiweb.it](mailto:info@ciapiweb.it) - PEC [pec@posta.ciapiweb.it](mailto:pec@posta.ciapiweb.it)

## 11. ALTRE INFORMAZIONI

La presente procedura si svolgerà secondo le disposizioni di legge richiamate in premessa e nel rispetto dei principi previsti dalle medesime disposizioni, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun obbligo nei confronti dei partecipanti e non comporta l'istituzione di alcuna graduatoria. Il CIAPI si riserva la facoltà di interrompere o annullare il presente procedimento in ogni sua fase, così come si riserva in ogni caso, all'esito della procedura, di non procedere con la nomina. Ai fini della nomina, il CIAPI procederà alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dichiarati nella domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Sig Michele Bianca, Funzionario Direttivo del CIAPI (telefono 0931-1812572).

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul sito istituzionale del CIAPI.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 8.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale del CIAPI, ai sensi della normativa vigente.

Priolo, li 20/06/2024

il RPCT  
F.D. Michele Bianca



