

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAMPISI ANDREA
------	----------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	06/2022 al 31/12/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	EGOLOGIC SOC COOP A R.L
• Tipo di azienda o settore	FORMAZIONE PROFESSIONALE
• Tipo di impiego	di attività di tutoraggio , per l'attuazione di percorsi di formazione 4.0 dall'art. 1, commi 46-55 della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, dal decreto del 4 maggio 2018 del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e ss.mm.ii. Progetto dal Titolo " Cantiere Digitale " cod. BNC22_4.0/CT " Committente - beneficiaria : TAS Tecnologici Allestimenti Sistemi SRL ,con sede in Biancavilla (CT) ,
• Principali mansioni e responsabilità	TUTOR D'AULA E TRAINING ON THE JOB: l'accoglienza dei docenti, la rilevazione delle esigenze espresse dai corsisti, il monitoraggio e la valutazione delle attività dell'apprendimento, del gradimento e dell'interesse, Organizzazione e gestione dei tempi di erogazione delle diverse attività previste , al fine di favorire un'interazione efficace ed efficiente tra i partecipanti al corso e i relatori, la gestione dei gruppi di lavoro l'analisi e l'intervento sul "clima" d'aula; Affiancamento operativo per la gestione delle piattaforme digitali,

• Date (da – a)	01/09/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MMI Siracusa ,Ass.cult.Mus. Music Movement Academy, via Servi di Maria 32
• Tipo di azienda o settore	Accademia di Musica e comunicazione musicale
• Tipo di impiego	Insegnante di chitarra e teoria della comunicazione musicale
• Principali mansioni e responsabilità	Teoria e pratica della comunicazione musicale e strumenti a corda

TIROCINIO

• Date (da – a)	DA 28/01/2014 A 30/03/2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Siracusa
• Tipo di azienda o settore	Statale
• Tipo di impiego	TIROCINIO UFFICIO STAMPA DEL COMUNE
• Principali mansioni e responsabilità	WORKFLOW (gestione adeguata dei flussi di lavoro di una agenzia di comunicazione, organizzazione e diffusione dei comunicati, attività di relazione con organi informativi locali nazionali)

Collaborazione occasionale

• Date (da – a)	DA 02/07/2019 A 30/07/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	REVI AUTO soc. coop. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Privato
• Tipo di impiego	Collaborazione professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione, gestione e sviluppo della comunicazione social e piattaforme digitali-Sviluppo immagine coordinata aziendale; Progettazione dei documenti, report pubblicazioni cartacee e digitali; Redazione di news ; Creazione e gestione archivi digitali e di raccolta della documentazione ;

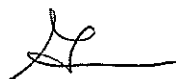
ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	15/07/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Catania Dipartimento Scienze Umanistiche
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sociologia (generale, dei processi culturali), storia e critica del cinema e del teatro, storia
• Qualifica conseguita	LAUREA IN SCIENZE E LINGUE PER LA COMUNICAZIONE VOTO 106/110
Titolo tesi	in Storia moderna “ MUSICA BEAT E CULTURA GIOVANILE A SIRACUSA NEGLI ANNI '60-'70”

• Date (da – a)	LUGLIO 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	LICEO CLASSICO T. Gargallo di Siracusa
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Greco, latino, filosofia, letteratura italiana
• Qualifica conseguita	Diploma scuola secondaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	22/11/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MMI Verona (sede centrale Modern Music Institute) , corso di formazione per insegnanti di chitarra
• Principali materie / abilità	Utilizzo tecnico dello strumento, applicazione di armonia e teoria musicale



professionali oggetto dello studio	sullo strumento
• Qualifica conseguita	Abilitazione per l'insegnamento della chitarra, corso livello avanzato con voto 100/100
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	28/07/2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministère de l'éducation nationale, de la jeunesse et de la vie associative
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Langue et civilisation française
• Qualifica conseguita	DELF B1
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	31/10/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CERTIPOINT
• Principali materie / abilità	Basic computer hardware, software and internet knowledge, IC3 plus
• Qualifica conseguita	Internet and computing core certification

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	INGLESE – AVANZATO
--------------	---------------------------

ALTRE LINGUE

	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	ESPERIENZE LAVORATIVE SEMPRE IN AMBITI MULTICULTURALI, IN PARTICOLARE NEL SETTORE CULTURALE (MUSICA , CINEMA E TEATRO) IN CUI LA COMUNICAZIONE È FATTORE DI SVILUPPO;
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Conoscenza dei territori da promuovere, curare relazioni pubbliche anche con l'estero.. Organizzare eventi culturali, musicali.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Sistemi operativi Windows Software applicativi Word e <Excel
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Musica
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Siracusa, 09/03/2022

(FIRMA)

CAMPISI ANDREA

