



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CASELLA CONCETTA

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 10/12/2003 a TUTT'OGGI

TITOLARE DELLA "OVERCONT s.a.s di Casella Concetta & c." con sede in Via Fiume 26 in S.Agata di Militello, P.IVA: 02731850836

Supporto specialistico e assistenza tecnica per soggetti pubblici e privati:

Studio Elaborazioni dati contabili Contabilità FISCALE, Deposito Bilancio Europeo, Pratiche Camerali (inizio attività, cessazioni) Attività su piattaforme telemaco/registro imprese c/o CCIAA – piattaforme enti comunali SUAP /COMUNE- AGENZIA DELLE ENTRATE – AGENZIA DELLE DOGANE – piattaforma CONSIP: ISCRIZIONI ME/PA – GESTIONE PIATTAFORMA ADE PER: REGISTRAZIONE- ADEMPIMENTI SUCCESSIVI E RISOLUZIONI CONTRATTI DI LOCAZIONE – VERSAMENTI F24 – ISCRIZIONI E ADEMPIMENTI SUCCESSIVI INPS – INAIL . Contabilità ordinaria, partita doppia, contabilità semplificata. Regimi Speciali IVA, Forfait, Minimi, Regime del Margine. Docenza corsi. Utilizzo piattaforme digitali, utilizzo e ottime capacità di tutti gli applicativi Microsoft Office, attività di MONITORAGIO E DI RENDICONTAZIONE C/O ENTI

1996/1997

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE E PERITI
COMM.LI "A. FLORENA"

MATERIE ECONOMICO-GIURIDICHE
DIPLOMA DI RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE

- 02/03/2021 CERTIFICAZIONE LEVEL C2;
- 29/03/2021 EIPASS 7 MODULI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE, FRANCESE

- Capacità di lettura

BUONO

- Capacità di scrittura

BUONO

- Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI CON LE PERSONE MATURATE NELL'AMBITO LAVORATIVO CON I COLLEGHI.

RENDERE TRAMITE IL LAVORO DI OGNI GIORNO LA MIA PRESENZA ATTIVA E COSTANTE.

FORTE INTERESSE AL LAVORO DI GRUPPO CON CAPACITÀ DI GESTIONE.

ESPERIENZA IN GESTIONE INFORMATIZZATA DI PROCEDURE COMMERCIALI E/O ECONOMICO/CONTABILI E AMMINISTRATIVE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

MASSIMA DISPONIBILITÀ VERSO GLI ALTRI E CAPACE DI ORGANIZZARE IL LAVORO DI GRUPPO O DI TEAM, INDIVIDUANDO LE PRIORITÀ E LAVORARE IN MANIERA DA RENDERE IL LAVORO AUTONOMO.

BUONE CAPACITÀ DI DEFINIRE, CONTESTUALIZZARE E RISOLVERE I PROBLEMI (PROBLEM SOLVING)

Dal 2015 a tutt'oggi attività d'Indagine di Mercato -studio di fattibilità – marketing svolta per le attività del settore agroalimentare

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO ABITUALE DEL COMPUTER, DI INTERNET E DELLA POSTA ELETTRONICA.

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS E DEI PROGRAMMI WORD, POWERPOINT, ECC., GESTIONE PEC E SERVIZI DIGITALIZZATI, UTILIZZO PIATTAFORMA DIGITALE MEPA-CONSIP.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

DOCENZA Competenze non precedentemente indicate.

- Dal 18/03/2019 al 21/03/2019

Docenza corso "CENNI DI CONTABILITÀ AZIENDALE 16 ore"

Svolto per conto dell'ente ASSOCIAZIONE SOCRATE con sede legale a Sant'Agata di Militello (ME) in contrada Salarona N° 10, presso la ditta individuale Barbuzza Domenico con sede a Sant'Agata di Militello (ME) in Via Alfieri N° 33.

- Dal 04/11/2019 al 07/11/2019

Docenza corso "OPERATORE AMMINISTRAZIONE E UFFICIO ACQUISTI 20 ore"

Svolto per conto dell'ente ASSOCIAZIONE SOCRATE con sede legale a Sant'Agata di Militello (ME) in contrada Salarona N° 10, presso la ditta individuale GIORDANO

ANTONIA con sede a Villafranca Tirrena (ME) in Via Nazionale n° 563

- Dal 11/12/2019 al 14 /12/2019

Docenza corso "OPERATORE AMMINISTRAZIONE E UFFICIO ACQUISTI 20 ore"

Svolto per conto dell'ente ASSOCIAZIONE SOCRATE con sede legale a Sant'Agata di Militello (ME) in contrada Salarona N° 10, presso l'azienda CAPO VERDE S.R.L. con sede a Capo d' Orlando (ME) in Via Consolare antica n° 332.

- DAL 08/06/2021 AL 15/04/2022

Consulenza Junior nel PIANO DI RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA NEI PROCESSI DI ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI INVESTIMENTO PUBBLICO DEL COMUNI DI MIRTO (ME)- CASTELL'UMBERTO (ME) – ACQUEDOLCI (ME)

- DAL 08/06/2021 AL 15/04/2022

Consulenza Junior nel PIANO DI RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA NEI PROCESSI DI ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI INVESTIMENTO PUBBLICO DEL ACQUEDOLCI (ME)

- DAL 08/06/2021 AL 15/04/2022

Consulenza Junior nel PIANO DI RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' AMMINISTRATIVA E TECNICA NEI PROCESSI DI ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI DI INVESTIMENTO PUBBLICO DEL CASTELL'UMBERTO (ME)

- DAL 09/11/2021 AL 31/12/2022 Consulente Junior, per la società EUTALIA S.R.L. (STUDIARE SVILUPPO) – SOCIO UNICO Ministero dell'Economia e delle finanze, nel analisi, catalogazione e digitalizzazione di procedimenti giudiziari nel Progetto " PROGRAMMA DI EFFICIENTAMENTO E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI INTERNI ANBSC -

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, 196 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI.

S.AGATA DI MILITELLO 09.03.2023

Casella Concetta

